
**RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO NO PROGRAMA DE
MONITORIAS - CPS**

- () Histórico Escolar atualizado
- () Atestado de matrícula
- () Cópia da Cédula de Identidade - RG - **Legível**
- () Cópia do Cadastro de Pessoa Física - CPF - **Legível**
- () Cópia do Título de Eleitor e Comprovante da Última Eleição - **Legível**
- () Cópia do Certificado Militar (se for o caso)
- () Cópia da conta corrente junto ao Banco do Brasil
- () Ficha de inscrição e dados pessoais (Disponível no site da Fatec)

Obs. segundo a Deliberação CEETEPS 01, de 4-03-2010 que dispõe sobre o Programa de Monitoria nas Faculdades de Tecnologia do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza:

Para poder se inscrever o candidato à monitoria deverá anexar seu histórico escolar, demonstrando ter sido aprovado na disciplina a que está se candidatando;

A participação no Programa de Monitoria não cria vínculo empregatício com o Centro Paula Souza, nem obrigação de natureza trabalhista, previdenciária ou afim;

São obrigações do monitor:

I. - Cumprir as tarefas estabelecidas pelo professor orientador;

II. - Estar presente às atividades de apoio extraclasse;

III. - Comunicar, com a antecedência mínima necessária, eventuais necessidades de faltas a plantões e outras atividades acordadas;

IV. - Entregar relatório final sobre as atividades realizadas.

O tempo dispensado para as atividades de monitoria será de no mínimo quatro e no máximo oito horas semanais.

A ausência não justificada a duas atividades consecutivas eliminará o monitor daquela disciplina no semestre em curso.

O valor da bolsa corresponderá a 25% do valor da hora/aula paga a professores na categoria Assistente I para cada hora de monitoria prevista.

OBS.: a documentação, relacionada deverá ser entregue na Fatec em 05 (cinco) dias úteis, a partir da entrega da presente relação.

Recebido em: ___/___/_____

Assinatura: _____